

Văn Quán, ngày 29 tháng 8 năm 2017

**KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2017-2018
TỔ TỰ NHIÊN**

- 1. Căn cứ hướng dẫn số 2757/SGD&ĐT-GDPT ngày 22 tháng 8 năm 2017 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2017-2018 cấp THCS;*
- 2. Căn cứ vào hướng dẫn số 923/PGD&ĐT-THCS ngày 13/09/2017 của Phòng GD&ĐT Quận Hà Đông về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2017-2018 cấp THCS;*
- 3. Căn cứ vào kế hoạch chuyên môn của trường THCS Văn Quán;*
- 4. Căn cứ tình hình đội ngũ giáo viên của Tổ, thực tế của học sinh và công việc được giao trong năm học 2017-2018;*

Tổ Khoa học Tự nhiên trường THCS Văn Quán xây dựng Kế hoạch hoạt động chuyên môn năm học 2017-2018 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Bối cảnh lịch sử

Năm học 2017-2018 là năm học tiếp tục triển khai Kế hoạch hành động của ngành Giáo dục triển khai Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

Tăng cường nền nếp, kỷ cương và chất lượng, hiệu quả giáo dục, chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng của học sinh. Đổi mới phương pháp dạy và học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh, tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kỹ năng giải quyết các vấn đề thực tiễn. Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động nghiên cứu khoa học của học sinh. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học.

Tiếp tục điều chỉnh nội dung dạy học trong chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo hướng tinh giản, tiếp cận định hướng chương trình giáo dục phổ thông mới; thực hiện quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục. Đổi mới

phương thức đánh giá HS.

Tuyệt đối chấp hành các qui định về quản lý dạy thêm, học thêm.

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

2. Thuận lợi

- Được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo trong việc xây dựng nhân sự và ổn định cơ sở vật chất trường mới.

- Hội tụ nhiều giáo viên có trình độ, chuyên môn vững vàng từ các trường trong và ngoài quận. 100% giáo viên có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn, nhiều đồng chí đã nhiều năm liên tục là giáo viên giỏi, chiến sĩ thi đua các cấp; có nhiều sáng kiến kinh nghiệm được công nhận ở cấp quận, thành phố, đặc biệt có đồng chí được tặng bằng khen cấp quốc gia.

- Hầu hết giáo viên trong tổ nhiệt tình, trách nhiệm với công việc được giao, tinh thần học hỏi kinh nghiệm, cầu thị cao. Nội bộ tổ đoàn kết nhất trí, luôn quan tâm, giúp đỡ, học hỏi, chia sẻ kinh nghiệm lẫn nhau, có ý thức tổ chức kỉ luật tốt.

- UBND và PHHS trên địa bàn phường rất quan tâm đến việc học của con em, đồng thuận trong công tác xây dựng trường mới. Đa số các em học sinh đều ngoan có ý thức xây dựng trường, lớp.

- CSVC được đầu tư tương đối tốt đáp ứng đủ nhu cầu tối thiểu cho việc dạy và học của nhà trường.

3. Khó khăn

- Do trường mới thành lập và năm nay mới bắt đầu đi vào hoạt động, đội ngũ giáo viên được điều chuyển về từ các trường trong và ngoài quận nên ít nhiều còn bỡ ngỡ trong công tác.

- Một số giáo viên được chuyển về từ các trường cao đẳng, THPT nên cần có thời gian làm quen với phương pháp dạy học bậc THCS.

- Một số GV chưa có nhiều kinh nghiệm trong đổi mới phương pháp giảng dạy.

- Việc tự học, tự bồi dưỡng của một số giáo viên còn hạn chế, đặc biệt trong việc tự tìm tòi, đọc tài liệu, ứng dụng CNTT phục vụ cho chuyên môn.

- Năm đầu tiên đi vào hoạt động và nguồn học sinh có hộ khẩu Văn Quán tách từ trường THCS Văn Yên và THCS Mỗ Lao về tiếp tục theo học tại trường THCS Văn Quán do đó ít nhiều có sự xáo trộn gây khó khăn trong việc quản lý và giảng dạy. Một số học sinh chưa có ý thức tự giác trong học tập, chưa xác định đúng mục đích học tập đúng đắn.

- Một số phụ huynh chưa quan tâm đúng mức tới việc học tập của các em.
- Còn nhiều HS chưa chăm học, hổng kiến thức từ các lớp dưới.

4. Tình hình đội ngũ

a) Giáo viên

Diễn giải	Số lượng	Tổng số đảng viên	Nữ	Độ tuổi TB	Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ				Số lượng GVG, CSTĐ cấp cơ sở trở lên (16 -17)
					Trên ĐH	ĐH	CĐ	TC	
Lãnh đạo	2	2	2	43	0	2	0	0	1
Giáo viên	17	10	15	40	3	13	1	0	5
Nhân viên	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tổng số	19	12	17	37	3	15	1	0	6

Danh sách giáo viên tổ

STT	HỌ VÀ TÊN	NĂM SINH	TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN	ĐẢNG VIÊN	ĐOÀN VIÊN	SĐT
1	Tô Thị Kim Sa	12/11/1971	ĐHSP Toán	x		0979861855
2	Đặng Thị Thanh Thủy	20/10/1976	ĐHSP Hóa	x		0948488667
3	Vũ Thị Xuân Hương	25/10/1971	ĐHSP Toán		x	0989134686
4	Đỗ Hải Hòa	21/5/1974	ĐHSP Toán	x		0903702686
5	Đồng Thanh Thủy	10/3/1973	ĐHSP Toán	x		0984228816
6	Phạm Đình Hiền	15/3/1969	ĐHSP	x		0915542221
7	Đặng Thị Thanh Hải	6/3/1975	ĐH SP		x	0985960312
8	Nguyễn Thị Bích	08/11/1979	ĐHSP toán	x		01695555925
9	Cần Thị Thu Hương	4/5/1979	ĐHSP toán	x		0987191971
10	Nguyễn Thị Vân Giang	14/8/1975	ĐHSP Toán	x		0981515775
11	Đào Thị Thơm	24/3/1989	Th.s Vật lý	x		0978882986

12	Nguyễn Thị Hồng Vân	20/9/1980	CDSP Vật lý		x	0978118026
13	Nguyễn Hải Yến	30/8/1983	Th.s Hóa	x		0904052276
14	Nguyễn Thị Ánh Hồng	29/5/1980	ĐHSP Hóa		x	0904810580
15	Vương Thị Lan Hương	1/5/1980	Th.s Sinh		x	
16	Nguyễn Thị Hằng	1/12/1989	ĐH SP Sinh		x	0976195027
17	Phạm Thị Phương	12/3/1978	ĐHSP Toán		x	0979136228
18	Khương Đức Thi	1/8/1975	ĐHSP Thể dục		x	0936595664
19	Nguyễn Thị Thanh	28/1/1982	ĐHSP Thể dục		x	0975852319

b) Học sinh

Nội dung	Khối 6	Khối 7	Khối 8	Khối 9	Toàn trường
Tổng số lớp	9	4	4	3	20
Tổng số học sinh	282	141	153	126	702
Trong đó: - Số HS lưu ban	2	3	3	1	9
- Bình quân số HS/lớp	31	35	38	42	35
- Học sinh nữ	135	68	77	59	339
- Con liệt sỹ	0	0	0	0	0
- Con thương bệnh binh	0	0	1	0	1
- Số HS thuộc hộ nghèo	2	1	1	2	6
- Dân tộc thiểu số	3	0	2	1	6
- Nữ dân tộc thiểu số	0	0	0	0	0
- Số HS khuyết tật	2	0	3	1	6

- Nhận định chung về tình hình học sinh nhà trường:

+ Đa số học sinh ngoan, có ý thức rèn luyện đạo đức, có nhiều cố gắng trong học tập.

+ Tuy nhiên vẫn còn có một số học sinh học yếu, kém, một số học sinh hạn chế về trí tuệ (khoảng 5,7 %); Tốc độ đô thi hóa nhanh nên ảnh hưởng tới việc tu dưỡng đạo đức của một số em một số học sinh.

5. Tình hình cơ sở vật chất của nhà trường:

Tên phòng	Số lượng	Đạt chuẩn	Tên phòng	Số lượng	Đạt chuẩn
- Phòng học	20	20	- Phòng Đội	1	1
- Phòng thực hành bộ môn	5	5	- Phòng y tế	1	1

- Kho thiết bị dùng chung	1	1	- Phòng truyền thống	1	1
- Phòng Thư viện	1	1	- Phòng giáo viên	2	2
- Văn phòng nhà trường	1	1	- Phòng chức năng khác	7	7

Đánh giá chung về tình hình cơ sở vật chất

Được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo, của UBND, PGD quận Hà Đông, Đảng ủy, HĐND, UBND Phường Văn Quán nên nhà trường được đầu tư tương đối đầy đủ về cơ sở vật chất, các phòng học, các phòng bộ môn đạt chuẩn và các trang thiết bị dạy học hiện đại để góp phần nâng cao chất lượng giảng dạy và học tập theo hướng hiện đại hóa nâng cao chất lượng giáo dục trong thời kỳ mới.

II. CÁC MỤC TIÊU NĂM HỌC

1. Bồi dưỡng tư tưởng, chính trị và phẩm chất đạo đức cho đội ngũ giáo viên.
2. Thực hiện kế hoạch dạy học
3. Đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra đánh giá
4. Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên
5. Tăng cường UDCNTT trong dạy học và quản lý
6. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đẩy mạnh công tác BD HSG, phụ đạo học sinh yếu kém
7. Bảo đảm chất lượng, hạn chế học sinh bỏ học. Đảm bảo công tác PCGD
8. Thực hiện kế hoạch hoạt động NGLL và GDHN cho học sinh lớp 9
9. Thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm, học thêm
10. Nâng cao thành tích hội thi các cấp

III. CÁC NHIỆM VỤ, CHỈ TIÊU, BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Bồi dưỡng tư tưởng, chính trị và phẩm chất đạo đức cho đội ngũ giáo viên

a) Các chỉ tiêu

- + 100% giáo viên thực hiện tốt đường lối, chủ trương, chính sách và pháp luật của Đảng và nhà nước;
- + 100% giáo viên có tư tưởng ổn định, lối sống lành mạnh trong sáng;
- + 100% giáo viên thực tốt nếp sống văn minh, gia đình văn hóa, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

b) Biện pháp thực hiện

- + Quán triệt tối đa nghị quyết của Đảng-Nhà nước, thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của ngành Giáo dục, thường xuyên đọc sách báo để nâng cao trình độ nhận thức chính trị, tư

tương;

- + Kết hợp với tổ công đoàn tuyên truyền học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, tuyên truyền tài liệu các ngày lễ lớn trong năm, đôn đốc giáo viên tham gia các buổi học chính trị do ngành tổ chức;
- + Vận động hưởng ứng cuộc vận động: “hai không” với 4 nội dung do Bộ Giáo dục và Đào tạo phát động;
- + Vận động giáo viên học tập nghiêm túc các chuyên đề chính trị do ngành và địa phương tổ chức;
- + Nêu gương tốt về người thực, việc thực;
- + Kết hợp giám sát các loại hình kiểm tra và thi cử của giáo viên;
- + Tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích cho giáo viên và học sinh có điều kiện gần gũi nhằm tạo mối quan hệ thân thiện trong việc giao lưu học tập, tìm hiểu tâm tư của học sinh.

2. Thực hiện kế hoạch dạy học

a) Chỉ tiêu

- + 100% giáo viên thực hiện đúng, đủ kế hoạch dạy học được phê duyệt của PGD&ĐT quận Hà Đông.
- + 100% giáo viên không cắt xén chương trình.
- + Thực hiện kế hoạch dạy chuyên đề, thể nghiệm theo đúng kế hoạch.

b) Biện pháp

+ Trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ của cấp học trong chương trình giáo dục phổ thông hiện hành điều chỉnh nội dung dạy học tại công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 và các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT theo hướng tinh giản, tiếp cận định hướng chương trình giáo dục phổ thông mới; xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục chi tiết và cụ thể phù hợp với đối tượng học sinh.

+ Các nhóm chuyên môn, GV chủ động rà soát, tinh giản nội dung dạy học phù hợp với chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ của chương trình môn học; thiết kế lại các tiết học trong SGK thành các bài học theo chủ đề (trong mỗi môn học hoặc liên môn) để tổ chức cho HS hoạt động học tích cực, tự lực chiếm lĩnh kiến thức và vận dụng vào thực tiễn; chú trọng lồng ghép giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội.

- + Về dạy học tự chọn thực hiện theo Công văn số 8607/BGDĐT – GDTrH ngày 16/8/2007 của Bộ GDĐT. Việc kiểm tra, đánh giá về dạy học tự chọn thực hiện theo các quy định tại Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ về việc ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại HS THCS.

3. Đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra đánh giá

a. Đổi mới phương pháp dạy học

- Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học của tổ/nhóm chuyên môn (đã được lãnh đạo nhà trường, phòng GDĐT phê duyệt). Bảo đảm dạy học bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng, sát đối tượng, khuyến khích tư duy độc lập, sáng tạo của học sinh.

- Tổ chức hội thảo, hội giảng, dạy thể nghiệm các chuyên đề ở các môn học theo kế hoạch của nhà trường nhằm đổi mới phương pháp dạy học song song với việc đổi mới kiểm tra đánh giá, nâng cao chất lượng giáo dục.

- Đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, các phương pháp thực hành trong các môn học; bảo đảm cân đối giữa việc truyền thụ kiến thức và rèn luyện kỹ năng cho học sinh; tăng cường liên hệ thực tế, tích cực ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài học. Khai thác tối đa tác dụng của các TBDH, phương tiện nghe nhìn, thư viện trường học; tích cực triển khai hoạt động tự làm TBDH; chú trọng liên hệ thực tế trong giảng dạy phù hợp với nội dung từng bài học.

b. Đổi mới hình thức tổ chức dạy học

- Đa dạng hóa các hình thức dạy học/giáo dục; ngoài việc tổ chức cho HS thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, cần coi trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn HS học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường và cộng đồng.

- Đẩy mạnh công tác nghiên cứu khoa học; động viên HS THCS tích cực tham gia Cuộc thi khoa học kỹ thuật theo Công văn số 3486/BGDĐT-GDTrH ngày 09/8/2017 của Bộ GDĐT về hướng dẫn triển khai hoạt động nghiên cứu khoa học và tổ chức Cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp quốc gia cho HS và Kế hoạch số 2705/KH-SGD&ĐT về Tổ chức Cuộc thi Khoa học kỹ thuật dành cho HS trung học thành phố Hà Nội năm học 2017-2018 của Sở GDĐT Hà Nội.

c. Đổi mới kiểm tra đánh giá

- Không tổ chức thi tuyển HS vào lớp 6; không tổ chức việc ôn luyện, tổ chức thi, kiểm tra, sát hạch dưới mọi hình thức để xếp lớp đối với HS đầu năm học.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề thi, kiểm tra cuối học kì, cuối năm học theo ma trận và viết câu hỏi phục vụ ma trận đề. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc trắc nghiệm) theo 4 mức độ yêu cầu: Nhận biết; Thông hiểu; Vận dụng; Vận dụng cao. Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của HS, GV xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

- Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả HS: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc HS báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí

nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập. GV có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra hiện hành. Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, hướng dẫn, sửa sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của HS. Đối với HS có kết quả bài kiểm tra định kì không phù hợp với những nhận xét trong quá trình học tập (quá trình học tốt nhưng kết quả kiểm tra quá kém hoặc ngược lại), GV cần tìm hiểu rõ nguyên nhân, nếu thấy cần thiết và hợp lí thì có thể cho HS kiểm tra lại.

- Tăng cường trao đổi trong tổ về kỹ năng ra đề, soạn đáp án và chấm bài, kiểm tra bằng hình thức trắc nghiệm, tự luận bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng của Chương trình giáo dục phổ thông với các cấp độ: *Biết, Thông hiểu, Vận dụng, Sáng tạo*. Tăng cường bổ sung cho thư viện câu hỏi của trường, nghiêm túc công tác thi, kiểm tra ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm thi và nhận xét đánh giá theo đúng qui chế nhằm đảm bảo khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng thực chất của học sinh. Chấm bài kiểm tra có phần nhận xét, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Việc cho điểm có thể kết hợp giữa đánh giá kết quả bài làm với theo dõi sự cố gắng, tiến bộ của học sinh.

- Đẩy mạnh việc duy trì và giữ vững chất lượng đại trà, quan tâm đến giáo dục mũi nhọn, coi trọng việc giúp đỡ HS học tập yếu kém, rèn luyện và có những biện pháp chống hiện tượng học lệch, đặc biệt là đối với HS lớp 9 (chỉ chú ý học những môn thi vào THPT). Đẩy mạnh hoạt động "Câu lạc bộ môn học yêu thích" nhằm thu hút HS vào các hoạt động trí dục, phát huy năng khiếu;

- Rà soát chất lượng 2 môn Văn và Toán 9, tổ chức ôn tập cho học sinh ngay từ đầu năm chuẩn bị tốt cho công tác thi vào 10.

- Thực hiện bồi dưỡng học sinh giỏi định kỳ theo kế hoạch của BGH .

- Phát động phong trào làm thiết bị dạy học tự tạo (mỗi nhóm 1 TB) góp phần nâng cao chất lượng giảng dạy.

- Tham dự đầy đủ các lớp tập huấn chuyên môn của các cấp; lĩnh hội, áp dụng các sáng kiến kinh nghiệm có hiệu quả để nâng cao chất lượng dạy và học.

- Học tập quy chế chuyên môn và thực hiện nghiêm túc.

- Tổ trưởng, tổ phó có kế hoạch kiểm tra dự giờ đánh giá giáo viên và ý thức học tập của học sinh.

- Tiếp tục bồi dưỡng CNTT và ứng dụng vào giảng dạy.

- Thực hiện đánh giá kết quả học tập bằng nhận xét (không đánh giá bằng cho điểm) đối với môn thể dục.

4. Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên

- **Nhiệm vụ 1.** Đẩy mạnh hoạt động dạy học theo các chuyên đề, áp dụng PP mới, giải

quyết những hạn chế, yếu kém về chuyên môn, nghiệp vụ của giáo viên.

- **Chỉ tiêu:** Tổ xây dựng 8 chuyên đề ở các nhóm chuyên môn 100% các nhóm CM dự chuyên đề đầy đủ của trường và chuyên đề cấp Quận

Tên chuyên đề	Nhóm	GV thực hiện	Tuần	Tiết PPCT	Lớp	Tháng
<i>Các dạng toán vận dụng tỉ lệ thức và tính chất của dãy tỉ số bằng nhau</i>	Toán 7	Phạm Đình Hiền	7	13	7A1	9
<i>Rèn kỹ năng suy luận trong hình học 6</i>	Toán 6	Nguyễn Thị Bích	11	11	6A1	10
<i>Mol</i>	Hóa	Nguyễn Thị Ánh Hồng	13	26	8A1	11
<i>Lực đẩy Ac- Si- met</i>	Lý	Nguyễn Thị Hồng Vân	16	16	8A1	12
<i>Nhảy cao và tự chọn cầu lông</i>	Thể dục	Khuong Đức Thi	21	40	8A1	1
<i>Rèn kỹ năng giải bài toán bằng cách lập phương trình</i>	Toán 8	Phạm Thị Phương	26	53	8A3	2
<i>Vận dụng hệ thức Viet để giải một số bài toán liên quan</i>	Toán 9	Đỗ Hải Hòa	29	56	9A3	3
<i>Sử dụng hợp lí tài nguyên thiên nhiên</i>	Sinh	Vương Lan Hương	32	63	9A1	4

- **Nhiệm vụ 2.** Tăng cường dự giờ và rút kinh nghiệm về thực hiện giờ lên lớp.

Chỉ tiêu: 100% giáo viên đạt đủ số giờ dự quy định: 18 tiết/GV/học kỳ. Tổ trưởng: 2 tiết/GV/ HK ,TCM tổ chức đi dự giờ ở trường bạn đầy đủ theo kế hoạch của Phòng

- Nhiệm vụ 3. Tổ chức đăng ký thi đua cá nhân

Chỉ tiêu:

- Đạt chuẩn, và trên chuẩn nghề nghiệp: 19/19 đạt 100%.
- Lao động tiên tiến: 6
- Tiên tiến xuất sắc: 6
- Công đoàn xuất sắc: 9
- Chiến sỹ thi đua cơ sở: 7

Biện pháp:

- + Tổ chức cho giáo viên tham gia đăng ký thi đua đầu năm học;
- + Phân chia nhóm chuyên môn tổ chức dự giờ, đánh giá, rút kinh nghiệm các tiết hội giảng cấp trường;
- + Cử giáo viên tham dự các buổi học tập chuyên đề, chuyên môn, nghiệp vụ do ngành và trường tổ chức;
- + Thường xuyên dự giờ thăm lớp giáo viên nhằm điều chỉnh những khó khăn, vướng mắc cũng như những thiếu sót của giáo viên một cách kịp thời;
- + Tổ chức các đợt hội giảng cấp trường, dạy mẫu, triển khai các tham luận, chuyên đề cấp tổ nhằm cải tiến cách thực hiện các phương pháp dạy học.
- + Triển khai đầy đủ các quy chế coi thi, chấm thi, đánh giá xếp loại học sinh, xét TN.THCS;
- + Tham mưu với BGH chọn cử giáo viên tham gia học các lớp đại học;
- + Thường xuyên dự giờ thăm lớp giáo viên nhằm điều chỉnh những khó khăn, vướng mắc cũng như những thiếu sót của giáo viên một cách kịp thời;
- + Tổ chức các đợt hội giảng cấp trường, dạy mẫu, triển khai các tham luận, chuyên đề cấp tổ nhằm cải tiến cách thực hiện các phương pháp dạy học.

- Nhiệm vụ 4. Thực hiện quy chế chuyên môn. Kiểm tra toàn diện, từng mặt, đánh giá giáo viên

Chỉ tiêu:

- + 1/3 giáo viên trong tổ được kiểm tra toàn diện.
- + Đảm bảo 100% giáo viên, nhân viên trong tổ có đủ hồ sơ theo qui định.
- + Đảm bảo 100% giáo viên trong tổ thực hiện đúng qui chế chuyên môn.
- + Mỗi kì theo phân công và kế hoạch của BGH kiểm tra 100% hồ sơ giáo viên

02 lần.

+100% giáo viên trong tổ và học sinh được học tập thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ về việc ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại HS THCS.

+ Kiểm tra toàn diện mỗi năm 1/3 tổng số giáo viên trong tổ.

+ Đảm bảo dự giờ theo đúng qui định (tổ trưởng- tổ phó dự ít nhất 2 tiết/ 1tuần; mỗi GV dự ít nhất 2 tiết/tuần).

DANH SÁCH GIÁO VIÊN KIỂM TRA TOÀN DIỆN

ST T	Họ và tên giáo viên được Kiểm tra toàn diện	Năm sinh	Chuyên môn	Môn dạy	Thời gian kiểm tra
1	Nguyễn Hải Yến	1983	Hóa học	Hóa học	Tháng 9
2	Đào Thị Thơm	1989	Vật lý	Vật lý	Tháng 10
3	Nguyễn Thị Hằng	1989	Sinh- CN	Sinh- CN	Tháng 11
4	Nguyễn Thị Thanh	1982	Thể dục	Thể dục	Tháng 12
5	Phạm Thị Phương	1978	Toán	Toán	Tháng 1
6	Đông Thanh Thủy	1973	Toán	Toán	Tháng 2
7	Đặng Thanh Hải	1975	Toán	Toán	Tháng 3

Biện pháp:

- Thực hiện theo đúng qui chế chuyên môn của Bộ GD&ĐT quy định: Từ khâu soạn, giảng, đến chấm, chữa.

- Tiếp tục thực hiện đổi mới phương pháp dạy học thông qua bồi dưỡng, dự giờ trao đổi kinh nghiệm, tổ chức rút kinh nghiệm giảng dạy ở tổ, nhóm chuyên môn, hội thảo, chuyên đề.

- Tiếp tục triển khai việc sử dụng bản đồ tư duy trong việc đổi mới phương pháp dạy học.

- Tăng cường sử dụng công nghệ thông tin trong các bài giảng; sử dụng có hiệu quả các thiết bị dạy học, các phương tiện nghe, nhìn.

- Tăng cường trao đổi, thảo luận kỹ năng ra đề, soạn giáo án, chấm bài kiểm tra bằng hình thức tự luận, trắc nghiệm bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng của giáo dục phổ thông.

- Chấp hành nghiêm túc chế độ báo cáo kịp thời, đúng quy định.

- Có kế hoạch thực hiện qui định về hồ sơ:

- Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9:

+ Có kế hoạch lập đội tuyển HS Giỏi tất cả các khối lớp ngay từ đầu năm học theo chỉ đạo của BGH. Riêng khối 9 thành lập đội tuyển Toán, Lý, Hóa, Sinh (từ 21 tháng 8).

+ Giáo viên thực hiện tham gia bồi dưỡng đội tuyển theo phân công của BGH.

- Chỉ đạo về đánh giá, xếp loại giáo viên và học sinh theo tt 58

5. Tăng cường UDCNTT trong dạy học và quản lý

a) Chỉ tiêu

- 100% giáo viên trong tổ biết ứng dụng CNTT vào việc soạn giáo án, áp dụng hiệu quả các phương pháp dạy học, khai thác mạng internet phục vụ dạy học.

- 100% giáo viên có kỹ năng ứng dụng phần mềm quản lý và đánh giá kết quả 2 mặt giáo dục ESAM.

- 100% giáo viên tham gia diễn đàn “ Trường học kết nối”.

b) Biện pháp

+ Tham gia đầy đủ các đợt tập huấn về CNTT của trường, PGD và Sở Giáo Dục.

+ Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn, quản lý kết quả học tập của HS; tăng cường mối liên hệ giữa nhà trường với CMHS và cộng đồng; sử dụng sổ điểm điện tử, học bạ điện tử. Triển khai Sổ liên lạc điện tử thông qua hệ thống ESAM.

+ Tổ chức hoạt động sinh hoạt chuyên môn trên “ Trường học kết nối”

6. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đẩy mạnh công tác BD HSG, phụ đạo học sinh yếu kém, công tác ôn thi vào THPT

a) Về nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện

- Các chỉ tiêu:

Danh hiệu thi đua của tổ và chất lượng bộ môn

Thực hiện đầy đủ chương trình, không cắt xét, bỏ nội dung dạy học.

Có Kế hoạch dạy học chi tiết theo từng khối lớp (theo định hướng đổi mới) được lãnh đạo nhà trường phê duyệt.

- Biện pháp thực hiện.

Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, đúng tiến độ, đúng mức độ yêu cầu chương trình và kế hoạch giáo dục.

Soạn giáo án đầy đủ trước khi lên lớp, giáo án soạn theo định hướng phát triển năng lực học sinh, phù hợp đối tượng.

Đổi mới phương pháp dạy học, Tổ chuyên môn tổ chức tăng cường dạy học theo hướng phát huy tính tích cực, sáng tạo trong học tập của học sinh, giúp học sinh vận dụng kiến thức trong giải quyết vấn đề thực tiễn.

Đổi mới phương pháp kiểm tra đánh giá theo hướng vận dụng và liên hệ thực tế.

Vận dụng tốt các phương pháp dạy học vào các đối tượng khác nhau. Tăng cường rèn luyện kỹ năng cho học sinh, bám sát đối tượng.

Ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy một cách hiệu quả, chú ý tích hợp liên môn, bảo vệ môi trường.

b) Về bồi dưỡng học sinh giỏi

- Các chỉ tiêu:

Đội tuyển HSG tham dự thi HSG cấp quận, thành phố.

Tham gia các Hội thi, hoạt động chuyên môn, học sinh nghiên cứu khoa học ...

Kỳ thi	HSG Quận	HSG Thành Phố
Lớp 9	20	3
Giao lưu khối 6,7,8	22	0
Thể dục thể thao	8	2

- Biện pháp thực hiện:

Xây dựng chương trình bồi dưỡng học sinh giỏi các lớp.

Tăng cường số buổi bồi dưỡng thêm cho đội tuyển lớp 9.

Tổ chức xét chọn đội tuyển, phát hiện học sinh có năng khiếu.

Tạo điều kiện thuận lợi nhất cho các học sinh tham gia học bồi dưỡng học sinh giỏi và dự thi các cấp.

Tổ chức hội thi ý tưởng sáng tạo.

Hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học.

Phân công giáo viên dạy đội tuyển. Định hướng thời gian, thời lượng ôn tập, nội dung kiến thức trọng tâm, cơ bản.

Thời lượng : BDHSG 9 : 2 tiết/ tuần BDHSG 6,7,8 (1 tiết / tuần)

c) Về phụ đạo học sinh yếu

- Các chỉ tiêu:

Kiểm tra, rà soát, phát hiện sớm tất cả học sinh yếu không theo kịp chương trình.

Không để học sinh diện yếu, kém phải bỏ học và không được phụ đạo, hướng dẫn giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Biện pháp thực hiện:

Xây dựng chương trình phụ đạo chi tiết bám sát kiến thức cơ bản.

Tăng cường kiểm tra theo dõi học sinh trong trường và các hoạt động được giao về

nhà. Phối hợp cha mẹ học sinh, địa phương trong giáo dục học sinh.

d) Về công tác ôn thi vào lớp 10

- Các chỉ tiêu:

Toàn trường phân đầu điểm bình quân 2 môn Toán và Ngữ văn đạt :12.5đ

Trong đó: Tỷ lệ đỗ vào THPT Công lập: 75%

Tỷ lệ đỗ vào chuyên: 5%

***Tỷ lệ tốt nghiệp THCS: 95%**

*** Chỉ tiêu thi nghề Điện dân dụng đỗ 98%**

- Biện pháp thực hiện:

Xây dựng kế hoạch phụ đạo theo đối tượng từ đầu năm.

Xây dựng kế hoạch ôn thi tăng cường sau khi kết thúc chương trình.

Định hướng, tư vấn chọn trường phù hợp với trình độ và khả năng của học sinh.

Thường xuyên liên lạc thông tin với PHHS để kịp thời điều chỉnh chất lượng mặt giáo dục.

7. Bảo đảm chất lượng , hạn chế học sinh bỏ học. Đảm bảo công tác PCGD

a. Chỉ tiêu:

- Tỷ lệ lưu ban, bỏ học không quá 2 %.

- Tỷ lệ chuyên cần 98,8 %.

- Hoàn thành 98,1%

b. Biện pháp thực hiện:

*** Bảo đảm chất lượng, hạn chế học sinh bỏ học**

- Nâng cao chất lượng dạy học phù hợp với năng lực trình độ học sinh, phương pháp dạy học đổi mới tạo hứng thú cho học sinh, ôn tập phụ đạo cho học sinh yếu kém

- Thường xuyên tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp... cho học sinh trong các tiết sinh hoạt để thu hút học sinh ...

- Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá học sinh

- Thường xuyên quan tâm, động viên, giúp đỡ những học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn...

- Tổ chức lớp phụ đạo văn, toán cho học sinh yếu vào thứ 6 trong tuần. Giao Thầy (cô) bộ môn phụ trách.

- Giáo viên dạy phụ đạo báo cáo tình hình học tập của học sinh cho Tổ trưởng và Lãnh đạo trường để tổ chức phối hợp với cha mẹ học sinh ... vào cuối mỗi tháng ...

*** Phổ cập giáo dục.**

- Thực hiện kế hoạch công tác PCGD THCS và bậc trung học.
- Tham gia điều tra phổ cập THCS và bậc trung học năm 2017.
- Hoàn thành công tác phổ cập theo đúng thời gian và tiến độ BGH đề ra nhằm phục vụ công tác kiểm tra của các cấp vào cuối tháng 9/ 2017.

*** Giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật:**

Việc dạy học và đánh giá với HS khuyết tật tham gia giáo dục hòa nhập thực hiện theo Thông tư số 39/2009/TT-BGDĐT ngày 29/12/2009 về giáo dục hòa nhập cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn.

8. Thực hiện kế hoạch hoạt động NGLL và GDHN cho học sinh lớp 9

a) Chỉ tiêu:

- + 100% hs tham gia các hoạt NGLL và GDHN do GVBM và nhà trường tổ chức.

b) Biện pháp

+ Tổ chức dạy giáo dục hướng nghiệp cho học sinh lớp 9 theo đúng PPCT của Bộ giáo dục đồng thời giúp học sinh tìm hiểu về các nghề truyền thống của địa phương, giáo dục hướng nghiệp cho tất cả các khối lớp lồng ghép vào các môn học, dạy nghề điện dân dụng cho học sinh lớp 8.

+ Tổ chức thi nghề điện dân dụng cho học sinh lớp 9 theo kế hoạch của Sở giáo dục và đào tạo Hà Nội.

+ Tổ chức các hoạt động lao động công ích góp phần làm cho nhà trường, phường, quận Xanh- Sạch - Đẹp.

+ Theo chỉ đạo của BGH phối hợp với Đoàn - Đội tổ chức tốt các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp theo quy định.

+ Giáo viên dạy bộ môn lớp 9 kết hợp với GVCN tư vấn cho học sinh chọn trường thi vào THPT.

+ Chú trọng dạy kỹ năng sống cho học sinh (lồng ghép vào bài học).

+ Phối hợp với các ban ngành đoàn thể và Hội cha mẹ học sinh làm tốt công tác giáo dục học sinh.

+ Tham gia tốt các cuộc thi do các ban ngành đoàn thể tổ chức.

+ Giáo dục thẩm mỹ cho học sinh thông qua môn thể dục, lồng ghép trong các môn học và thông qua HĐGDNGLL.

9. Thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm, học thêm

- Theo chỉ đạo của nhà trường không dạy thêm học thêm tràn lan, dạy theo nhóm tự do.

- Giáo viên dạy có tinh thần trách nhiệm trình độ chuyên môn từ khá trở lên.

- Giáo viên dạy có kế hoạch, giáo án DTHT theo yêu cầu của BGH.

10. Nâng cao thành tích hội thi các cấp

a) Các chỉ tiêu:

- Trong tổ có ít nhất 1 GV(HS) tham gia ít nhất một cuộc thi do sở tổ chức.

b) Biện pháp thực hiện:

- Tổ tạo mọi điều kiện để giáo viên trong tổ và học sinh tham gia đầy đủ các hội thi trong khả năng của nhà trường có thể.

- Tạo điều kiện về thời gian và động viên giáo viên và học sinh tích cực học tập để thu được kết quả cao trong các kì thi Học sinh giỏi, nghiên cứu khoa học, An toàn giao thông, viết thư quốc tế UPU....

IV - CÁC CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU

1. CÁC BỘ MÔN

Các chỉ tiêu cơ bản:

ĐĂNG KÍ CHỈ TIÊU CHẤT LƯỢNG VĂN HÓA

	LỚP	SỐ SỐ	Giỏi		Khá		Trung bình		Yếu		Kém	
			SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
<i>Toán</i>	9A1	46	30	65,2	12	26,1	4	8,7	0	0	0	0
	9A2	41	8	19,5	15	36,6	11	26,8	4	9,8	3	7,3
	9A3	39	7	17,9	12	30,8	10	25,6	5	12,8	5	12,8
Tổng	Khối 9	126	45	35,7	39	31	25	19,9	9	7,1	8	6,3
<i>Toán</i>	8A1	38	20	52,6	10	26,3	5	13,2	3	7,9	0	0
	8A2	39	19	48,7	17	43,6	3	7,7	0	0	0	0
	8A3	38	4	10,5	14	36,8	15	39,5	5	13,2	0	0
	8A4	38	4	10,8	16	43,2	14	36,8	4	10,8	0	0
Tổng	Khối 8	153	47	30,7	57	37,3	37	23,5	12	7,8	0	0
<i>Toán</i>	7A1	44	25	56,8	15	34,1	4	9,1	0	0	0	0
	7A2	31	8	25,8	8	25,8	10	32,3	5	16,1	0	0
	7A3	33	8	24	9	27	10	31	6	18	0	0
	7A4	33	9	27,3	10	30,3	9	27,3	5	15,1	0	0

Tổng	Khối 7	141	50	35,5	42	29,8	33	23,4	16	11,3	0	0
Toán	6A1	37	22	59,5	12	32,4	3	8,1	0	0	0	0
	6A2	35	20	57,1	12	34,3	3	8,6	0	0	0	0
	6A3	30	18	62,3	7	20,7	5	17	0	0	0	0
	6A4	35	16	45,7	11	31,4	8	22,9	0	0	0	0
	6A5	30	6	20	9	30	11	36,7	4	13,3	0	0
	6A6	33	7	21,2	9	27,3	12	36,4	5	15,1	0	0
	6A7	28	6	21,4	8	28,6	10	35,7	4	14,3	0	0
	6A8	26	5	19,2	8	30,8	9	34,6	4	15,4	0	0
	6A9	28	5	17,9	7	25	11	39,2	5	17,9	0	0
Tổng	Khối 6	282	105	37,1	83	29,4	72	25,5	22	7,8	0	0
Lý	9A1	46	20	43,5	20	43,5	6	13				
	9A2	41	5	12,8	18	46,1	15	33,3	3	7,8		
	9A3	39	12	30,7	15	38,5	10	25,6	2	5,2		
Tổng	Khối 9	126	37	29,3	53	42,1	31	24,6	5	4,0		
Lý	8A1	38	16	42,1	17	44,7	5	13,1				
	8A2	39	15	38,5	18	46,2	6	15,3				
	8A3	38	3	8	15	39,4	18	47,3	2	5,3		
	8A4	38	4	10,5	16	42,1	16	42,1	2	5,3		
Tổng	Khối 8	153	38	24,8	66	43,1	45	29,4	4	2,7		
Lý	7A1	44	17	38,6	19	43,2	8	18,2				
	7A2	31	10	31,5	17	53	4	15,5				
	7A3	33	5	12	16	48,5	10	33,3	2	6,2		
	7A4	33	5	15,2	15	45,5	11	33,3	2	6,0		
Tổng	Khối 7	141	37	26,2	67	47,5	33	23,4	4	2,9		
Lý	6A1	37	15	40,5	15	40,5	7	19,0				

	6A2	35	13	37,1	16	45,7	6	17,1				
	6A3	30	10	33,3	11	36,7	7	23,3	2	6,7		
	6A4	35	8	22,9	17	48,6	8	22,9	2	5,6		
	6A5	30	6	20	15	50	8	26,6	1	3,4		
	6A6	33	7	20,5	16	47	9	29,4	1	3,1		
	6A7	28	4	14,2	14	50	9	32	1	3,8		
	6A8	26	4	14,2	15	53,5	6	28,5	1	3,8		
	6A9	28	4	14,2	14	50	9	32	1	3,8		
Tổng	Khối 6	282	71	25,2	133	47,1	69	24,5	9	3,3		
Hóa	9A1	46	38	82,6	8	17,4						
	9A2	41	2	4,9	20	48,8	19	46,3				
	9A3	39	2	5,1	20	51,3	17	43,6				
Tổng	Khối 9	126	42	33,3	48	38,1	36	28,6				
Hóa	8A1	38	25	65,8	13	34,2						
	8A2	39	25	64,1	10	25,6	4	10,3				
	8A3	38	10	26,4	14	36,8	14	36,8				
	8A4	38	3	7,9	18	47,4	17	44,7				
Tổng	Khối 8	153	63	41,2	55	35,9	35	22,9				
Sinh	9A1	46	40	87	6	13	0	0	0	0	0	0
	9A2	41	20	48,8	17	41,5	4	9,8	0	0	0	0
	9A3	39	10	25,6	18	46,2	11	28,2	0	0	0	0
Tổng	Khối 9	126	70	55,6	41	32,5	15	11,9	0	0	0	0
Sinh	8A1	38	30	78,9	8	21,1	0	0	0	0	0	0
	8A2	39	19	48,7	20	51,3	0	0	0	0	0	0
	8A3	38	15	39,5	17	44,7	6	15,8	0	0	0	0
	8A4	38	6	15,7	24	63,2	8	21,1	0	0	0	0

Tổng	Khối 8	153	70	45,7	69	45,1	14	9,2	0	0	0	0
Sinh	7A1	44	30	68,2	14	31,8	0	0	0	0	0	0
	7A2	31	21	67,7	10	32,3	0	0	0	0	0	0
	7A3	33	19	57,6	14	42,4	0	0	0	0	0	0
	7A4	33	14	42,4	19	57,6	0	0	0	0	0	0
Tổng	Khối 7	141	84	59,1	57	40,9	0	0	0	0	0	0
Sinh	6A1	37	18	48,6	19	51,4	0	0	0	0	0	0
	6A2	35	17	48,6	18	51,4	0	0	0	0	0	0
	6A3	30	17	56,7	13	43,3	0	0	0	0	0	0
	6A4	35	14	40	20	57,1	1	2,9	0	0	0	0
	6A5	30	12	40,00	16	53,3	2	6,7	0	0	0	0
	6A6	33	10	30,3	20	60,6	3	9,1	0	0	0	0
	6A7	28	15	53,6	12	42,9	1	3,6	0	0	0	0
	6A8	26	15	57,7	9	34,6	2	7,7	0	0	0	0
	6A9	28	14	50,00	10	35,7	4	14,3	0	0	0	0
Tổng	Khối 6	282	132	46,8	137	48,6	13	4,6	0	0	0	0
CN	9A1	46	35	76	11	24						
	9A2	41	30	73	11	27						
	9A3	38	27	71	11	29						
Tổng	Khối 9	125	92	74	33	26						
CN	8A1	38	30	79	8	21						
	8A2	39	29	74	10	26						
	8A3	38	20	53	13	34	5	13				
	8A4	38	20	53	13	34	5	13				
Tổng	Khối 8	153	99	65	44	29	10	6				
CN	7A1	45	35	78	10	22						

	7A2	31	23	74	8	26						
	7A3	34	26	77	7	21	1	2				
	7A4	33	24	73	7	21	2	6				
Tổng	Khối 7	143	108	76	32	22	3	2				
CN	6A1	37	30	81	7	19						
	6A2	35	28	80	7	20						
	6A3	30	25	83	5	17						
	6A4	35	28	80	6	17	1	3				
	6A5	30	20	67	9	30	1	3				
	6A6	33	22	67	10	30	1	3				
	6A7	28	18	64	8	29	2	7				
	6A8	26	16	62	8	30	2	8				
	6A9	28	18	64	8	29	2	7				
Tổng	Khối 6	282	205	73	68	24	9	3				
TD	9A1	46	45	97,8%					1	2,2%		
	9A2	39	38	97,4%					1	2,6%		
	9A3	39	38	97,3%					1	2,7%		
Tổng	Khối 9	126	123	99,2%					3	1,8%		
TD	8A1	38	37	97,3%					1	2,7%		
	8A2	39	38	97,4%					1	2,6%		
	8A3	38	37	97,3%					1	2,7%		
	8A4	38	37	97,4%					1	2,6%		
Tổng	Khối 8	153	149	97,4%					4	2,6%		
TD	7A1	44	43	97,7%					1	2,3%		
	7A2	31	30	96,8%					1	3,2%		
	7A3	33	32	97%					1	3%		

	7A4	33	32	97%					1	3%		
Tổng	Khối 7	141	137	97,2%					4	2,8%		
TD	6A1	37	36	97,2%					1	2,8%		
	6A2	35	34	97,1%					1	2,9%		
	6A3	30	29	96,6%					1	3,4%		
	6A4	35	34	97,1%					1	2,9%		
	6A5	30	29	96,6%					1	3,4%		
	6A6	33	32	97%					1	3%		
	6A7	28	27	96,5%					1	3,5%		
	6A8	26	25	96,2%					1	3,8%		
	6A9	28	27	96,4%					1	3,6%		
Tổng	Khối 6	282	273	96,8%					9	3,2%		

ĐĂNG KÍ CHỈ TIÊU CHẤT LƯỢNG HẠNH KIỂM

Lớp- Gvcn	Số	Tốt		Khá		Trung bình		Yếu	
		SL	%	SL	SL	SL	%	SL	%
9A1- X.Hương	46	42	91,3	4	8,7	0	0	0	0
9A3- H.Hòa	39	26	66,7	13	33,3	0	0	0	0
8A3-Phuong	38	20	52,6	15	39,5	3	7,9	0	0
7A1- Đ. Hiền	44	40	90,9	4	9,1	0	0	0	0
7A3- T. Hải	33	24	73	7	21	2	6	0	0
6A1- Ng. Bích	37	30	81,1	7	18,9	0	0	0	0
6A5- C. Hương	30	16	53,3	12	40	2	6,7	0	0
6A7- V. Giang	28	15	53,6	11	39,3	2	7,7	0	0
6A8- Đ. Thủy	26	15	57,7	9	34,6	2	7,7	0	0

- Công tác thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2017 - 2018: ĐTB môn toán: 6,0
- Công tác thi nghề điện dân dụng năm học 2017- 2018:120/126 - Đạt tỉ lệ 95,2%

+ Giỏi: 90/126(71,4%); Khá:16/126(12,7%); Trung bình: 20/126(15,9%)

2. Về chuyên môn:

a) Kết quả chấp hành chủ trương, đường lối, chính sách pháp luật.

TS	Xếp loại							
	Tốt		Khá		TB		Yếu	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
19	19	100	0	0	0	0	0	0

b. Kết quả xếp loại giờ dạy:

TS	Xếp loại giờ dạy							
	Giỏi		Khá		TB		Yếu	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
18	9	50	9	50	0	0	0	0

c. Kết quả xếp loại hồ sơ, thực hiện quy chế chuyên môn:

Tổng số	Xếp loại hồ sơ								Xếp loại thực hiện quy chế							
	Tốt		Khá		TB		Yếu		Tốt		Khá		TB		Yếu	
	S	%	SL	%	S	%	S	%	S	%	S	%	S	%	S	%
19	12	63,2	7	36,8	0	0	0	0	15	78,9	4	21,1	0	0	0	0

d) Xếp loại chung chuyên môn:

Tổng số	Xếp loại chung chuyên môn							
	Tốt		Khá		TB		Yếu	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
18	9	50	9	50	0	0	0	0

- Đẩy mạnh công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phấn đấu duy trì số lượng học sinh giỏi các cấp.

- Tăng cường phụ đạo nhằm hạn chế số học sinh yếu, kém, nâng cao chất lượng học sinh đại trà.

e) *Sử dụng và làm thiết bị dạy học:*

- Số lượng sử dụng thiết bị: 5360 lượt

- Thiết bị tự tạo: 9

TT	MÔN/KHỐI	TÊN THIẾT BỊ	DỰ TRÙ KINH PHÍ	GHI CHÚ
1	Toán 6	Bộ dụng cụ thước đa năng	100.000đ	

2	Toán 7	Mô hình các đường đồng quy trong tam giác	100.000đ	
3	Toán 8	Mô hình nhận biết các loại tứ giác đặc biệt	100.000đ	
4	Toán 9	Thước phân giác	100.000đ	
5	Hóa học	Sơ đồ cấu tạo nguyên tử	100.000đ	
6	Sinh học	Mô hình tế bào	100.000đ	
7	Vật lý	Mô hình máy thủy lực	100.000đ	
8	CN	Sơ đồ mạch điện	100.000đ	
9	Thể dục	Bục gỗ dùng cho giậm nhảy	100.000đ	

Chỉ tiêu bài giảng điện tử, số giáo án E- learning

STT	HỌ VÀ TÊN	NĂM SINH	MÔN	BÀI GIẢNG ĐIỆN TỬ	GIÁO ÁN E-LEARNING	GHI CHÚ
1	Tô Thị Kim Sa	12/11/1971	Toán	0		
2	Đặng Thị Thanh Thủy	20/10/1976	Hóa	2		
3	Vũ Thị Xuân Hương	25/10/1971	Toán	2		
4	Đỗ Hải Hòa	21/5/1974	Toán	2		
5	Đồng Thanh Thủy	10/3/1973	Toán	2		
6	Phạm Đình Hiền	15/3/1969	Toán	2		
7	Đặng Thị Thanh Hải	6/3/1975	Toán	2		
8	Nguyễn Thị Bích	08/11/1979	Toán	2		
9	Cần Thị Thu Hương	4/5/1979	Toán	2		
10	Nguyễn Thị Vân Giang	14/8/1975	Toán	2	x	
11	Đào Thị Thơm	24/3/1989	Vật lý	2		
12	Nguyễn Thị Hồng Vân	20/9/1980	Vật lý	2	x	
13	Nguyễn Hải Yến	30/8/1983	Hóa học	2		
14	Nguyễn Thị Ánh Hồng	29/5/1980	Hóa - Sinh	2	x	
15	Vương Thị Lan Hương	1/5/1980	Sinh học	2		
16	Nguyễn Thị Hằng	1/12/1989	Sinh- CN	2		
17	Phạm Thị Phương	12/3/1978	Toán	2		
18	Khương Đức Thi	1/8/1975	Thể dục	2		
19	Nguyễn Thị Thanh	28/1/1982	Thể dục	2		

3. CÁC DANH HIỆU THI ĐUA.

3.1. Danh hiệu tổ;

- *Tổ lao động tiên tiến.*

3.2. Danh hiệu đối với cá nhân:

STT	HỌ VÀ TÊN	NĂM SINH	LĐ TT	TT XS	CS TĐ	CD XS	PN GVN- ĐVN	Đăng ký SKKN
1	Tô Thị Kim Sa	12/11/1971			X	X	X	
2	Đặng Thị Thanh Thủy	20/10/1976			X	X	X	
3	Vũ Thị Xuân Hương	25/10/1971			X		X	Ứng dụng của định lí Viet trong việc giải một số dạng toán lớp 9
4	Đỗ Hải Hòa	21/5/1974			X		X	Hướng dẫn HS giải bài toán bằng cách lập phương trình
5	Đồng Thanh Thủy	10/3/1973		X		X		Một số dạng toán về chia hết
6	Phạm Đình Hiền	15/3/1969			X	X		Một số phương pháp phân tích đa thức thành nhân tử
7	Đặng Thị Thanh Hải	6/3/1975	X				X	Một số dạng toán về tỉ lệ thức
8	Nguyễn Thị Bích	08/11/1979			X		X	Một số dạng toán về GTTĐ của số nguyên
9	Cần Thị Thu Hương	4/5/1979		X		X		Hướng dẫn HS giải ba bài toán cơ bản về phân số
10	Nguyễn Thị Vân Giang	14/8/1975		X		X	X	Một số dạng toán về lũy thừa với số mũ tự nhiên
11	Đào Thị Thơm	24/3/1989		X		X		Phương pháp giải bài tập chuyển động
12	Nguyễn Thị Hồng Vân	20/9/1980		X		X		Phương pháp dạy bài toán quang hình học
13	Nguyễn Hải Yến	30/8/1983	X			X	X	Một số bài tập về kim loại tác dụng với dung dịch muối
14	Nguyễn Thị Ánh Hồng	29/5/1980			X		X	Một số phương pháp giải nhanh bài tập hóa học vô cơ lớp 9
15	Vương Thị Lan Hương	1/5/1980	X					Tích hợp kiến thức liên môn trong giảng dạy bài <i>Ô nhiễm môi trường</i> môn Sinh học 9 ở trường THCS Văn Quán.

16	Nguyễn Thị Hằng	1/12/1989	x					Giúp học sinh có kỹ năng thực hành thí nghiệm qua một số bài dạy ở sinh học 6.
17	Phạm Thị Phương	12/3/1978	x					Rèn luyện kỹ năng giải bài toán bằng cách lập phương trình
18	Khuông Đức Thi	1/8/1975		x				Nâng cao thành tích nhảy xa cho HS đội tuyển
19	Nguyễn Thị Thanh	28/1/1982	x					Các phương pháp tập luyện để nâng cao thành tích chạy bền tối ưu cho HS THCS

**ĐIỀU CHỈNH KẾ HOẠCH
(Nếu cần)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

- Đề nghị với BGH nhà trường mua thêm thiết bị dạy học phục cho các môn học như Toán, Lý, Hóa, Sinh, Thể dục.
- Tổ chức các hội nghị chuyên đề về công tác chủ nhiệm, chuyên môn để giáo viên trẻ có cơ hội trao đổi kinh nghiệm, học hỏi đồng nghiệp.

Văn Quán, ngày 29 tháng 8 năm 2017

Duyệt của BGH

Tổ trưởng

Đỗ Hải Hòa

7. Công tác thông tin báo cáo: Đảm bảo báo cáo đầy đủ, chính xác, kịp thời các kế hoạch, văn bản chỉ đạo....

- Hàng tháng tổ trưởng cập nhật đầy đủ thông tin từ các cấp quản lý.

- Yêu cầu các thành viên, các nhóm, cập nhật đủ số liệu để hoàn thành các báo cáo đúng thời hạn.

8. Các hoạt động xã hội.

+ Công tác xã hội hoá giáo dục

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong tổ có ý thức tăng cường công tác tuyên truyền về chăm sóc, giáo dục học sinh trong địa phương để tạo môi trường tốt cho học sinh học tập và rèn luyện đạo đức.

- Kết hợp với phụ huynh bàn các biện pháp kết hợp nhằm quản lý và giáo dục toàn diện cho học sinh.

- Kết hợp với tổ chức Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh và Đội Thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh trong việc tổ chức cho học sinh tự rèn luyện.

+ Công tác từ thiện

- Tham gia cùng nhà trường giáo dục tư tưởng tương thân, tương ái, chia sẻ trong cộng đồng.

- Vận động các thành viên trong tổ mua tấm, mua chổi ủng hộ Hội người mù quận Hà Đông, mua bút ủng hộ trẻ em khuyết tật của quận Hà đông và các trung tâm thuộc thành phố Hà Nội.

- Vận động quyên góp sách, vở quần áo, tiền ủng hộ cho học sinh, đồng bào bão lụt, học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

+ Công tác tham gia các phong trào.

- Tham gia đầy đủ các lớp nghe, học chính trị do phường Văn Quán và quận Hà Đông tổ chức, viết bài thu hoạch và triển khai vào thực tiễn nhà trường.

- Tham gia đầy đủ các phong trào do ngành giáo dục, quận Hà Đông và phường Văn Quán tổ chức để phục vụ nhiệm vụ chính trị.

- Kết hợp cùng nhà trường tổ chức cho học sinh tham quan, học tập tại các khu di tích lịch sử, văn hóa cách mạng.

9. Công tác nghiên cứu khoa học tổng kết kinh nghiệm.

- Tích cực viết sáng kiến kinh nghiệm và phổ biến, áp dụng những sáng kiến kinh nghiệm đạt hiệu quả cao nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy. Đảm bảo 100% cán bộ giáo viên, nhân viên trong tổ tham gia viết sáng kiến kinh nghiệm.

- Đề xuất BGH khen thưởng và động viên kịp thời những sáng kiến kinh nghiệm đạt giải cao, có hiệu quả.

10. Thực hiện Đề án 04- ĐA/ QU của Quận Ủy Hà Đông về nâng cao chất lượng Tiếng Anh.

- Theo chỉ đạo của BGH triển khai đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh theo hướng dẫn của công văn số 5333/GDTrH-BGDĐT ngày 29/9/2014 của Bộ GD&ĐT.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Đề án 04 - ĐA/QU về nâng cao chất lượng Tiếng Anh theo chỉ đạo của BGH (nhóm Tiếng Anh).

- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên về năng lực chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của nhà trường, ngành giáo dục.

**LỊCH TRIỂN KHAI
NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CẤP THCS
NĂM HỌC 2017 - 2018**

(Kèm theo Hướng dẫn số 2757 /SGD&ĐT – GDPT ngày 22/8/2017)

KẾ HOẠCH THÁNG 8

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
Chuyên môn	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện PCCM và TKB số 1. - Sắp xếp thiết bị và đề xuất bổ sung thiết bị năm học mới. - Họp tổ, nhóm trưởng đầu năm. - Sinh hoạt CM: Triển khai kế hoạch của tổ - Học chính trị Nghị quyết 29 về đổi mới căn bản và toàn diện GD; và nhiệm vụ năm học ; Sinh hoạt tổ: giới thiệu tổ trưởng, tổ phó CM, học tập thông tư 58, quy chế tổ chức hoạt động nhà trường, quy chế CM, TT 17 về DTHT - Hoàn thiện hồ sơ cấp phép dạy thêm, học thêm năm học 2017 - 2018. - Bồi dưỡng chuyên môn theo lịch của PGD - Lên kế hoạch phân công tham dự cuộc thi thiết kế bài giảng Elearning cấp trường, tuyển chọn bài thi có chất lượng dự thi cấp quận theo kế hoạch. - Xây dựng kế hoạch dạy học, gửi Phòng GD&ĐT phê 	<p>Các nhóm chuyên môn</p> <p>TTCM+ NT TT ,Toàn bộ GV Toàn bộ GV</p> <p>BGH+TTCM</p> <p>TTCM+NT+GV</p>

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
	duyệt. - Xây dựng kế hoạch tự chọn, kế hoạch tổ, kế hoạch dạy lồng ghép, CNTT ...(chú ý KH thực hiện đề án 01 nâng cao chất lượng đại trà và HSG, lớp 9) . - Hoàn thành hồ sơ CM cá nhân GV. - Hoàn thành các đầu sổ sách. - NVTV, TB chuẩn bị mọi điều kiện cho GV. - Kiểm tra giáo án. Dự giờ đột xuất.	Toàn bộ GV BGH+TTCM
	- Nhận phân công lao động cho GV và HS từ BGH - Nhận bàn giao CSVC về các lớp - Lập kế hoạch CSVC và kế hoạch hướng nghiệp năm học; - Tăng cường công tác an ninh trật tự trong trường học; - Chuẩn bị cho KG năm học .	GVCN Toàn bộ GV

KẾ HOẠCH THÁNG 9

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
Chuyên môn	- Dự giờ GV, kiểm tra từng mặt, SHCM : Triển khai các chuyên đề của PGD, tiếp tục đổi mới PPDH, KTĐG HS, dạy học theo hướng xây dựng BĐTD, dạy tích hợp . - Hoàn thành và triển khai thực hiện kế hoạch chuyên môn, KHUDCNTT, KH dạy tự chọn, kế hoạch cá nhân, tổ, nhóm chuyên môn. Tiếp tục thực hiện nội dung giảm tải của năm học trước. - Bồi dưỡng HSG các khối theo TKB. - Xây dựng kế hoạch phụ đạo HSYK. - Kiểm tra toàn diện đ. c: Nguyễn Hải Yến - Dạy chuyên đề của tổ: đ/c Phạm Đình Hiền - Kiểm tra Giáo án và dự giờ đột xuất.	BGH+TTCM BGH+TTCM+NT GV phụ trách đội tuyển. BGH+TTCM+NT và các đ.c liên quan.
Cơ sở VC	- Tiếp tục ổn định và duy trì nề nếp giữ gìn CSVC. - Thực hiện tốt công tác vệ sinh, bảo vệ về công tác an toàn (chú ý phòng cháy nổ)	Toàn bộ gv và học sinh trong toàn trường.
	- Nhận và kiểm tra học bạ của lớp. Hoàn thành và chịu trách nhiệm về các thông tin cập nhật đầu năm tại PMQL. - Giám sát các hoạt động nề nếp và học tập của học	GVCN GVCN+ BVBM+

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
Chủ nhiệm	sinh đầu năm. - Phân công học sinh giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, đặc biệt. - Lập kế hoạch thực hiện phong trào : “ XDTHTT,HSTC”, biện pháp thực hiện đề án 01 của năm học - Hưởng ứng tháng ATGT, thực hiện nghiêm túc c.đề CN về quy tắc ứng xử, ký cam kết phòng chống ma túy, phòng chống tội phạm, dịch bệnh. - Duyệt DSHS chính sách (GV và HT). - Họp PHHS vào đầu năm. Triển khai các hoạt động của hội cha mẹ học sinh. - Tổ chức cho h/s đăng kí học thêm trong nhà trường có ý kiến của PHHS. - Có thông tin đầy đủ về KSCL đến HS và PHHS. - Thực hiện công tác BHYT đối với HS (Vận động 100% hs tham gia BHYT). - Họp chủ nhiệm, bình xét hạnh kiểm học sinh. - Cập nhật số liệu trên phần mềm ESAM. - Thực hiện HĐGD NGLL , GDHN theo kế hoạch của chung Nhà trường.	Đoàn đội. GVCN

KẾ HOẠCH THÁNG 10

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
Chuyên môn	- Tiếp tục thực hiện thay đổi nội dung CT theo hướng dẫn SGD&ĐT và hướng dẫn thực hiện chuyên môn của PGD (nộp VB góp ý về PGD). - Tiếp tục BDHSG, khối 6,7,8,9 . - Kiểm tra toàn diện : Đ/c Đào Thị Thơm - Thực hiện chuyên đề của tổ: Đ/c Nguyễn Thị Bích - KT hồ sơ CM của GV trong tổ (giáo án, lịch báo giảng, sổ sinh hoạt chuyên môn, sổ dự giờ, sổ chủ nhiệm) - Đăng kí làm TBTT các nhóm CM. - Ôn tập cho cho hs chuẩn bị KSCL giữa kỳ I	TTCM GV đội tuyển TTCM+NT Cả tổ NT các nhóm chuyên môn GV + NT Các nhóm toán

Cơ sở VC	<ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường hoạt động giữ gìn vệ sinh trường lớp, vệ sinh y tế học đường - Tiếp tục hoàn thiện về CSVC phòng thư viện . 	Toàn bộ GV
Chủ nhiệm	<ul style="list-style-type: none"> - Duy trì nề nếp theo qui định. - Phát động cuộc thi viết thư quốc tế UPU lần thứ 47. - Tiếp tục hưởng ứng thi đua đợt 1 và thi đua đợt 2 (từ 15-10 đến 20-11) - Kiểm tra nề nếp học của HS trên lớp và ở nhà. - Lập DSHS yếu kém .Chuẩn bị tốt cho KSCL - XD tốt mối liên hệ giữa GVCN-PHHS-GVBM để GDHS. - Thay đổi hình thức sinh hoạt lớp theo hướng “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”. - Thực hiện HĐGDNGLL , GDHN theo kế hoạch của chung Nhà trường. - Lấy ý kiến đóng góp của HS sau 2 tháng thực hiện nhiệm vụ năm học(thông qua hội nghị giao ban lớp trưởng, sao đỏ).Tặng quà HS nghèo. - Lập DSHS làm tốt thi đua đợt 1. - Tiếp tục thực hiện GDKNS và GDSKSS vị thành niên . - Họp chủ nhiệm, bình xét hạnh kiểm học sinh. 	<p>TPT+GVCN+GV BM</p> <p>GVCN+GVBM GVCN</p>

KẾ HOẠCH THÁNG 11

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
Chuyên môn	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục bồi dưỡng và dự thi HSG cấp quận (lớp 9). - Tiếp tục làm thiết bị tự tạo, XD kho học liệu điện tử. - Chỉ đạo dạy thêm học thêm và bồi dưỡng HS yếu kém chuẩn bị thi học kỳ 1(phân loại sau khảo sát chất lượng các khối), đặc biệt đối với khối 9; - Dạy chuyên đề môn Hóa: Đ.c Nguyễn Thị Ánh Hồng - Kiểm tra toàn diện: Đ.c Nguyễn Thị Hằng - Đón đoàn kiểm tra về việc thực hiện nhiệm vụ năm học. - Nộp báo cáo giữa kỳ. 	<p>GV đội tuyển Các nhóm chuyên môn Nhóm toán</p> <p>- Cả tổ</p> <p>BGH+TTCM+GV</p> <p>TTCM+ NT</p>
Cơ sở VC lao động	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện giữ gìn trường lớp sạch xanh theo các tiêu chí . - Chuẩn bị CSVC cho ngày 20-11. 	Toàn trường

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
Chủ nhiệm: “Biết ơn thầy cô”	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục duy trì nền nếp theo qui định - Hưởng ứng đợt thi đua chào mừng 20-11 . -Thực hiện có chất lượng các h/ động đoàn đội đề ra trong tháng : học hát và các trò chơi dân gian, ngày học tốt, giờ học tốt. - Thực hiện HĐGDNGLL , GDHN theo kế hoạch của chung Nhà trường. - Tiếp tục thực hiện cuộc vận động. “hai không” “và thực hiện phong trào “Xây dựng trường học thân thiện,học sinh tích cực”. - Nâng cao chất lượng về học tập của tháng trọng điểm chuẩn bị cho kì I. - Thông báo KQKS giữa kỳ và phân loại HS theo hướng dẫn của BGH. - Hưởng ứng đọc sách báo tại thư viện của trường - Họp chủ nhiệm, bình xét hạnh kiểm học sinh. - Nộp báo cáo giữa kỳ. 	GVCN

KẾ HOẠCH THÁNG 12

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
Chuyên	<ul style="list-style-type: none"> -Tập trung chỉ đạo ôn tập thi học kì I và chỉ đạo thi nghiêm túc theo qui định của trường và PGD. - Tiếp tục bồi dưỡng HSG. - Dạy chuyên đề môn Hóa của tổ: Đ.c Nguyễn Thị Hồng Vân - Kiểm tra toàn diện: Đ.c Nguyễn Thị Thanh - Tổ chức kiểm tra học kỳ. - Học tập qui chế xếp loại HS - Đánh giá XL CBGV, HS học kì I - Đánh giá xếp loại CCVC năm 2017 - Sơ kết học kì I phát thưởng học sinh. Họp CMHS cuối học kì I. - Tổng kết đánh giá xếp loại 2 mặt GD của HS học kì I (cv 2239). - Hoàn thành hồ sơ KT toàn diện kì I - Kiểm tra hồ sơ CM GV (bài chấm, giáo án,sổ điểm, 	BGH+TTCM GV Đội tuyển Cả tổ BGH+TTCM+NT BGH Toàn bộ GV GVCN TTCM+ BGH Cả tổ Các nhóm chuyên

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
môn	<ul style="list-style-type: none"> sổ ghi đầu bài...) - Hoàn thành làm TBTT chuẩn bị thi TBTT của trường. - Tổ chức rút kinh nghiệm sau I học kỳ tiếp tục đổi mới PP ở tất cả các bộ môn và hiệu quả DTHT. - Tổ trưởng viết báo cáo và điều hành tổ cùng rút kinh nghiệm) - Hoàn thành CTKI: Tuần 19 - Cung cố sắp xếp thiết bị kì I và kì II. - Sơ kết các cuộc vận động. - Sơ kết về đổi mới sinh hoạt chuyên môn, dạy học theo chuyên đề theo hướng dẫn tại công văn số 10801/SGDDĐT-GDTrH ngày 31/10/2014 và việc tự chủ trong thực hiện Kế hoạch dạy học tại các nhà trường. 	<ul style="list-style-type: none"> môn Cả tổ TTCM Cả tổ TTCM
Chủ nhiệm:	<ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường kiểm tra đôn đốc hs ôn tập thi học kì và tổng kết học kì I; - Có biện pháp kiểm tra việc thực hiện nghiêm túc trong thi cử, KT - Tổ chức các hđ thi đua trong học tập để phục vụ cho SKHK I; - Tiếp tục hưởng ứng và thực hiện phong trào thi đua đợt 3 (KN 22.12); - Đánh giá xếp loại HS cuối kì I. công khai, chính xác, khách quan và lưu hồ sơ chủ nhiệm (chú ý hs trong diện chính sách). - Bình xét học sinh thực hiện tốt các cuộc vận động và phong trào phát động của học kì I (chú ý việc rèn kỹ năng sống cho HS). - Sơ kết học kì I phát thưởng học sinh. HỌP CMHS cuối học kì I HỌP PHHS cuối kì. - Đánh giá công tác phân công giúp đỡ học sinh yếu kém trong lớp (học tập và ý thức tổ chức kỉ luật). - Thực hiện HĐGDNGLL , GDHN theo kế hoạch của chung Nhà trường. - Phát động tháng cao điểm phòng chống AIDS. 	<ul style="list-style-type: none"> GVCN

KẾ HOẠCH THÁNG 1/2017

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
<i>Tổ chức</i>		
Chuyên môn	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện TKB kì II . - Thực hiện chuyên đề của trường , PGD (theo môn và hướng dẫn PGD, chú ý lồng ghép các yêu cầu giáo dục khác vào tiết dạy) - Chú trọng sinh hoạt chuyên môn theo mô hình trường học kết nối. - Đón đoàn kiểm tra hồ sơ chéo - Bồi dưỡng HSG khối 6,7,8 - Tiếp tục dạy tự chọn kỳ II (các nhóm trưởng CM lập kế hoạch) - Các nhóm CM hoàn thiện thiết bị tự tạo - GVG hoàn thành đề cương SKKN. - Kiểm tra toàn diện : Đ.c Phạm Thị Phương - Thực hiện chuyên đề của tổ: Đ.c Khương Đức Thi - Thường xuyên cập nhật tiến độ vào điểm của GV. - Báo cáo sơ kết học kỳ 1 - Tổ chức thi nghề lớp 9 - Tổng kết công tác PCGD và triển khai kế hoạch năm 2018 	<ul style="list-style-type: none"> Cả tổ Cả tổ Toàn bộ GV GV Đội tuyển TTCM+NT GVCN TTCM+ BGH Cả tổ Nhóm CNTT Cả tổ BGH Cả tổ
Chủ nhiệm: “ Cùng tiến bước lên đoàn”	<ul style="list-style-type: none"> - Hưởng ứng thi đua đợt 4 với nội dung “Cùng tiến bước lên đoàn” . - Thực hiện chương trình hoạt động kỳ II: các cuộc vận động , các phong trào ... - Giám sát kiểm tra các hoạt động của HS nhằm củng cố nền nếp. Chú ý trong dịp chuẩn bị tết Nguyên đán và đảm bảo tốt ANTT và an toàn cho HS. -Tổ chức rút kinh nghiệm qua kết quả kì I và đề ra biện pháp kỳ II .Khối 9 lập DSHSYK - Tặng quà học sinh nghèo vượt khó nhân dịp tết Nguyên đán. - Tiếp tục thực hiện chuyên đề “giáo dục kỹ năng sống cho HS “. - Tham gia tết trồng cây. - Tổ chức kí cam kết phòng chống pháo nổ. - Tổ chức “Hội thi vui xuân gói bánh”. - Tổ chức các hoạt động ngoại khóa theo chủ điểm - Thực hiện HĐGDNGLL , GDHN theo kế hoạch của chung Nhà trường. 	<ul style="list-style-type: none"> GVCN

KẾ HOẠCH THÁNG 2-2017

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
<i>Tổ chức</i>		
<i>Chuyên môn</i>	<p>Tổ nhóm chú trọng sinh hoạt chuyên môn theo mô hình trường học kết nối.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục duy trì nền nếp dạy và học sau tết - Kiểm tra toàn diện : Đ.c Phạm Thị Phương - Thực hiện chuyên đề của tổ: Đ.c Đồng Thanh Thủy - Chuẩn bị tốt cho hội thi thiết bị tự tạo. - Tiếp tục phụ đạo HS yếu kém; Riêng khối 9 tổ chức thêm 1 buổi phụ đạo HS yếu kém theo DS ; - Kiểm tra việc thực hiện quy chế CM (giáo án, điểm, thực hiện chương trình – chú ý thông tư 58) - Tiếp tục bồi dưỡng HSG khối 6,7,8 - Tiếp tục dạy tự chọn theo chủ đề tháng 2 (theo kế hoạch); 	<p>Cả tổ</p> <p>BGH+TTCM Cả tổ</p> <p>GV Đội tuyển GV toán</p>
<i>Chủ nhiệm</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện thi đua đợt 4 - Giám sát việc thực hiện cam kết 406 - Tổ chức các hoạt động của lớp chào mừng 87 năm thành lập Đảng - Tăng cường công tác giám sát của GVCN đối với các hoạt động đầu giờ và cuối giờ của HS (chú ý giờ giấc khi có sự thay đổi giờ học) - Tiếp tục thực hiện chuyên đề “ giáo dục kỹ năng sống cho HS “ - Giám sát học sinh yếu kém tham gia học phụ đạo trong tháng. - Thực hiện HĐGDNGLL , GDHN theo kế hoạch của chung Nhà trường. 	<p>GVCN</p>

KẾ HOẠCH THÁNG 3/2017

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
<i>Tổ chức</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức tốt “Tháng thanh niên” và kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3, ngày thành lập Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh 26/3. Phát động thi đua chào mừng ngày Lễ chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5. 	<p>BGH</p>

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
Chuyên môn	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức và tham gia khảo sát chất lượng giữa kì II theo đề án 01 của Quận. - Tham gia ngày hội Công nghệ thông tin- Văn hóa thể thao của Quận. - Nộp báo cáo giữa học kỳ II - HS dự thi HSG. - Chuyên đề tổ, nhóm CM (chú ý chuyên đề đối với bộ môn toán lớp 9, chú trọng sinh hoạt chuyên môn theo mô hình trường học kết nối. - Kiểm tra giáo án giáo viên, tăng cường dự giờ kiểm tra đột xuất giáo viên. Khảo sát chất lượng BDHSG và phụ đạo HS yếu kém . - Kiểm tra toàn diện giáo viên: Đ.c Đặng Thanh Hải Tuần 28 - Dạy thể nghiệm nhóm thể dục: Đ.c Nguyễn Thị Thanh/ tiết 2C/6A4/ngày 1/3/2018. Tuần 29 - Thực hiện chuyên đề toán 8: “ Khai thác và phát triển bài toán vận dụng các trường hợp đồng dạng của tam giác” Đ.c Đỗ Hải Hòa/tiết 4S/thứ 2/8A1/ ngày 5/3. Tuần 30 - Thực hiện chuyên đề toán 9: “ Vận dụng hệ thức viet vào giải bài toán liên quan đến nghiệm của phương trình bậc hai”. Đc Đỗ Hải Hòa/ tiết 4S/thứ 2/9A3/ngày 12/3. - Dạy thể nghiệm toán 7: “ Cộng trừ đa thức một biến”. Đc Đặng Thanh Hải/tiết Tuần 32 - Dạy chuyên đề toán 8: “ Bất phương trình và các bài toán liên quan” /tiết 4S/ thứ 2/8A4 - Thông báo KQKSCL về PHHS - Xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập cho học sinh thi vào lớp 10 THPT năm 2018. - GVBM lập kế hoạch chuẩn bị hoàn thành kế hoạch năm học. Chuẩn bị dữ liệu cho công tác tuyển sinh trực tuyến năm học 2018 – 2019. - KT nhập điểm tại PMQL. - Thực hiện HĐGDNGLL , GDHN theo kế hoạch của 	<ul style="list-style-type: none"> BGH+TTCM Cả tổ TTCM+ GVBM BGH+TTCM Cả tổ GVCN Nhóm CNTT GVCN+ Đoàn đội GV đội tuyển TTCM

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
	chung Nhà trường. - Thi HSG các môn văn hóa cấp Thành phố (lớp 9) và thi các môn Khoa học. - Nộp báo cáo và tổ chức sơ kết giữa học kỳ II (trước 15/3).	
Chủ nhiệm	- Duy trì, giám sát các hoạt động chung của HS - Hưởng ứng đợt thi đua chào mừng 8.3, 26.3: GVCN các lớp tổ chức nói chuyện với HS nữ, kỹ năng ứng xử HS nữ... - Chuẩn bị tốt cho cuộc thi “Báo tường “ tổ chức vào 26.3 - Tiếp tục thực hiện chuyên đề “giáo dục kỹ năng sống cho HS “và chuyên đề phòng chống tai nạn thương tích trong trường học. - Chuẩn bị tốt cho KSCL giữa kì - Thông báo đến PHHS kết quả rèn luyện 2 mặt giáo dục nửa kì II đối với HS yếu kém của lớp. - Hoàn thành bài dự thi UPU	GVCN

KẾ HOẠCH THÁNG 4 / 2017

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
Tổ chức		
Chuyên môn	- Chỉ đạo ôn tập và kiểm tra 1 số môn học kỳ II theo PPCT và đề của trường. - Tăng cường hiệu quả dạy và ôn tập chuẩn bị cho thi học kì II (đặc biệt đối với khối 9). - Khảo sát chất lượng môn Toán lớp 9 (lần 1). - Tổ chức thi HSG cấp trường khối 6,7,8. - Tiếp tục thực hiện chương trình năm học và lồng ghép ôn tập học kỳ II. Hoàn thành cơ bản việc dạy thể nghiệm của các tổ chuyên môn . - Thực hiện chuyên đề của tổ: Đ.c Vương Lan Hương(Môn sinh) - Hoàn thành chấm SKKN cấp trường. - Tiếp tục phụ đạo học sinh yếu kém và tổ chức ôn tập tăng cường cho HS khối 9 (rút KN sau KSCL). - Thi học sinh giỏi kỹ thuật cấp Thành phố. - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn	BGH+ TTCM Cả tổ GV toán 9 Cả tổ GV được phân công

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
	- Đăng ký danh hiệu thư viện trong năm học 2017-2018 theo lịch quy định.	
Chủ nhiệm “Mừng đội ta 76 năm trưởng thành “ 15/5/41-15/5/17	- Hưởng ứng thi đua đợt 5 chào mừng các ngày lễ lớn 30-4 và 1-5, 15-5, 19-5 và kết thúc năm học. - Tập trung đẩy mạnh học tập tháng trọng điểm kì II (chú trọng học tập ở nhà của học sinh) . - Tăng cường giám sát việc học tập của HS và phối hợp chặt chẽ cùng PHHS (tổ chức kiểm tra đột xuất toàn bộ nền nếp học và chuẩn bị bài trên lớp) . - Các lớp tổ chức Đại hội học tốt với chủ đề ôn tập học kì II và báo cáo điển hình về phương pháp học hiệu quả ở nhà . - Chuẩn bị tốt cho việc đón đoàn kiểm tra cuối năm công tác đội. - Tiếp tục chuyên đề giáo dục kỹ năng sống - Thực hiện HĐGDNGLL, GDHN theo kế hoạch của chung Nhà trường.	GVCN

KẾ HOẠCH THÁNG 5/ 2017

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
Tổ chức		
Chuyên môn	- Ôn tập phục vụ cho thi học kì II. - Chỉ đạo thi học kì theo đúng quy định, đảm bảo tính nghiêm túc . - Học tập QC 58 và các quy định khác về công tác TĐKT năm học. - Hoàn thành kiểm tra toàn diện cuối năm của GV, GVG và đánh giá xếp loại GV - Hoàn thành đánh giá xếp loại môn học theo lịch của nhà trường. - Kiểm tra hồ sơ GV và tổ chức KT hồ sơ TN, tính điểm THCS - Hoàn thành CT năm học 1/5 (đối với lớp 9 hoàn thành ngày 15/5) - Khảo sát chất lượng môn toán lớp 9 (lần 2) - Hoàn thành sắp xếp TB cuối năm - Hoàn thành vào DLPM	Cả tổ BGH+ TTCM Cả tổ GV lớp 9 Cả tổ

Các hoạt động	Nội dung	Người thực hiện
	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra học kỳ II; xét tốt nghiệp THCS; tổng kết năm học ... - Tổng kết thực hiện các cuộc vận động. - Nộp kết quả điểm THCS (30/5). Xét tốt nghiệp THCS. 	BGH+TTCM+GV lớp 9
Chủ nhiệm	<ul style="list-style-type: none"> - Hưởng ứng tháng cuối của đợt thi đua cuối năm - Tập trung hướng dẫn học sinh học ôn tập tốt cho thi học kì II. - Học sinh khối 9 chuẩn bị cho xét TN và thi THPT(chú ý chính xác về hồ sơ) và ôn tập theo TKB tháng 5 sau khi hết CT . - Thực hiện HĐGDNGLL , GDHN theo kế hoạch của chung Nhà trường. - Đảm bảo nghiêm túc trong kiểm tra học kì II, chống quay cóp trong kiểm tra. - Thực hiện nghiêm túc việc bình xét thi đua cuối năm đúng qui trình ,công khai,công bằng và lưu hồ sơ CN. - Chuẩn bị cho hội nghị PHHS cuối năm. - Hoàn thành hồ sơ đối với HS ở lại, thi lại, rèn luyện trong hè. 	GVCN

Hà Đông, ngày 30/8/2017

Tổ trưởng

Đỗ Hải Hòa

